

Муниципальное общеобразовательное учреждение Батаканская СОШ

Протокол заседания педагогического совета

28.03.2023 г.

№ 5

Председатель педагогического совета: О.Ю.Коренева
Секретарь педагогического совета: Е.В.Шалимова
Общее количество педагогов МОУ Батаканская СОШ: 14 ч.

Присутствовали:

- Верхотуров Д.И.
- Данилова И.Н.
- Данилова Л.Н.
- Елифанцева Ю.А.
- Ёлгина Ж.М.
- Илимужина О.П.
- Комарова И.В.
- Коренева О.Ю.
- Красникова Е.В.
- Ожегова Л.Г.
- Федисяк О.В.
- Шалимова Е.В.

Коренева Р.И.

Повестка дня:

1. О переходе на обновленные ФГОС с 01.09.2023 г.

По первому вопросу слушали директора Кореневу О.Ю, которая рассказала о переходе школ на реализацию ФООП и заместителя директора по УР Ёлгину Ж.М., которая представила совету информацию об изменениях в обновленном ФГОС с 01.09.2022 г.

Переход школ на реализацию ФООП

К 1 сентября 2023 года все школы должны будут обновить свои программы под требования ФООП, которые утвердили уже 1 января 2023 года.

Чтобы осуществить переход на ФООП, необходимо последовательно выполнить несколько шагов:

Изучить законодательство и новые учебно-методические документы;

Составить план перехода на ФООП;

Создать рабочую группу;

Составить проект новых общеобразовательных программ в соответствии с федеральными ООП;

Проконтролировать, как рабочая группа соблюдает требования ФООП; Подготовить педагогов к переходу на новые требования;

Ознакомить с изменениями родителей;

Издать приказ об утверждении новых ООП.

Рассмотрим каждый этап подробнее.

На первом этапе необходимо изучить новое законодательство:

Федеральный закон об образовании с изменениями, которые обязывают школы работать по ФООП,

Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ, а также сами федеральные программы с учебно-

методическими материалами. Минпросвещения их разработало и опубликовало на официальном сайте.

Второй этап - определить перечень работ по переходу на ФООП в школе. Для этого составляют дорожную карту. В ней прописывают все этапы перехода. Самый удобный вариант - в виде таблицы, где указывают направления работы, мероприятия, сроки исполнения, ответственные исполнители, планируемые результаты. Работа ведется по нескольким направлениям:

- организационные мероприятия;
- нормативно-правовая работа;
- работа с кадрами; методическое обеспечение;
- информационное обеспечение; финансовое обеспечение.

Третий этап - создание рабочей группы, которая будет реализовывать мероприятия из дорожной карты по переходу на ФООП. В состав рабочей группы чаще всего входят директор школы и завучи. При необходимости можно включить работников библиотеки, руководителей ШМО, педагога-психолога, учителей-предметников. Но возглавляет рабочую группу директор. Другие члены группы - ответственные за определенный раздел дорожной карты. Состав рабочей группы утверждает в приказном порядке руководитель. Этим же приказом утверждают и само положение о рабочей группе.

Четвертый этап - подготовка основных общеобразовательных программ для каждого уровня образования в соответствии с ФООП.

Можно выбрать один из вариантов:

- Разработать новые ООП;
- Внести изменения с действующие ООП.

Чтобы сделать выбор, необходимо проанализировать ООП для каждого уровня образования: НОО, ООО и СОО.

Нужно учитывать, что изменений будет много и они будут присутствовать во всех разделах программы: целевом, содержательном и организационном.

В некоторые разделы можно вставить готовые фрагменты из федеральных программ. Например, можно вставить готовую федеральную рабочую программу воспитания. Школы обязаны использовать федеральные рабочие программы по следующим предметам:

1. Для НОО русский язык, литературное чтение, окружающий мир;
2. Русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЖ - для ООО.

Программу начальной школы нужно привести в соответствие с ФООП уже к 1 апреля 2023 года, так как с этой даты стартует прием заявок на поступление в 1 классы. При приеме родители имеют право ознакомиться с программой, о чем сказано в п. 5 ч. 3 ст. 44, ч. 2 ст. 55 Федерального закона об образовании.

Рабочие программы для начального, основного и среднего образования необходимо разработать до 1 сентября 2023 года.

В целевом разделе следует проверить пояснительную записку, планируемые результаты и систему оценки достижений планируемых результатов освоения ООП.

Рабочей группе нужно сопоставить соответствующие документы с опорой на федеральные программы. В содержательном разделе ООП нужно привести в соответствие с ФООП:

программы формирования/развития УУД, программу коррекционной работы, рабочую программу воспитания. включить в раздел федеральные рабочие программы учебных предметов, которые обязательны для применения.

В организационном разделе необходимо привести в соответствие с ФООП:

- учебный план,
- план внеурочной деятельности,
- календарный учебный график,
- календарный план воспитательной работы.

Пятый этап - контроль за выполнением требований федеральных программ со стороны рабочей группы осуществляет директор. При разработке документов члены рабочей группы должны выполнять требования учебно-методических документов для всех уровней образования.

По итогам контроля составляют справку.

Шестой этап - подготовка педагогического коллектива к переходу на новые ООП. На этом этапе важно организовать методическую поддержку учителей, консультационную работу.

Обязательно посвятить отдельное выступление нововведениям на итоговом педсовете в конце 2022-2023 учебного года, а также на августовском педагогическом совете перед началом 2023-2024 года.

Предварительно необходимо провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов. По ее результатам можно будет выявить, какие дефициты в знаниях есть у учителей. После этого необходимо отправить на повышение квалификации тех педагогических работников, у кого результаты диагностики окажутся неудовлетворительными.

Седьмой этап. Ознакомление родителей об изменениях в программах. Рассказать обо всех изменениях нужно до конца этого учебного года — 2022/2023, выявить запросы родителей и сформировать проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности в соответствии с ФООП.

Завершающий этап - утверждение изменений в ООП директором школы.

Структура ФООП

Все проекты ФООП содержат три раздела: целевой, содержательный, организационный. ФООП должны разработать в соответствии с ФГОС, поэтому основные разделы остаются неизменными. Подробнее о структуре каждого уровня образования из ФООП – в таблицах 1, 2 и 3.

Таблица 1. Структура ФООП НОО

Раздел	Содержание
Целевой	Пояснительная записка Планируемые результаты освоения обучающимися ФООП НОО Система оценки достижения планируемых результатов освоения
Содержательный	Федеральные рабочие программы учебных предметов Программа формирования универсальных учебных действий (УУД) у обучающихся Федеральная рабочая программа воспитания Программа коррекционной работы
Организационный	Федеральный учебный план Федеральный план внеурочной деятельности Федеральный календарный учебный график Федеральный календарный план воспитательной работы

Таблица 2. Структура ФООП ООО

Раздел	Содержание
Целевой	Пояснительная записка Планируемые результаты освоения обучающимися ФООП ООО Система оценки достижения планируемых результатов освоения ФООП ООО
Содержательный	Федеральные рабочие программы учебных предметов Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся Федеральная рабочая программа воспитания Программа

коррекционной работы

Организационный	Федеральный	учебный	план
	Федеральный	внеурочной	деятельности
	Федеральный	календарный	учебный график
	Федеральный	календарный	план воспитательной работы

Новые рабочие программы в содержательном разделе

Федеральные рабочие программы устанавливают распределение учебного материала по классам

Проекты ФООП содержат федеральные рабочие программы учебных предметов только по нескольким учебным предметам. В начальной школе описаны три учебных предмета: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». В основной и средней школах – шесть учебных предметов: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Таблица 4. Распределение часов по классам на уровне НОО

Предмет	Распределение
Русский язык	Общее число часов на изучение – 675,5 часа в неделю в каждом классе: в 1-м классе – 165 часов; во 2–4-м классах – по 170 часов
Литературное чтение	При интегрированном изучении в рамках курса «Основы грамоты» на литературное чтение отводится – 80 часов. Затем в 1-м классе – не менее 10 учебных недель, 40 часов; во 2–4-м классах по 136 часов, 4 часа в неделю в каждом классе
Окружающий мир	Общее число часов – 270, 2 часа в неделю в каждом классе: 1-й класс – 66 часов; 2-й класс – 68 часов; 3-й класс – 68 часов; 4-й класс – 68 часов

Таблица 5. Распределение часов по классам на уровне ООО

Предмет	Распределение
Русский язык	Всего 714 часов: 5-й класс – 170 часов, 5 часов в неделю; 6-й класс – 204 часа, 6 часов в неделю; 7-й класс – 136 часов, 4 часа в неделю; 8-й класс – 102 часа, 3 часа в неделю; 9-й класс – 102 часа, 3 часа в неделю
Литература	Всего 442 часа. В 5, 6, 9-м классах на изучение – 3 часа в неделю, в 7-м и 8-м классах – 2 часа в неделю
История	В 5–8-м классах по 2 часа в неделю, в 9-м классе – 2 (3) часа в неделю при 34 учебных неделях. В 5-м классе – 68 часов; 6-й класс – 68 часов; 7-й и 8-й классы – 68 часов;

9-й класс – 68 (84)

Обществознание	Изучается с 6 по 9 класс. Общее количество учебных часов на четыре года обучения составляет 136. Общая недельная нагрузка в каждом году обучения – 1 час
География	Всего – 272 часа: по одному часу в неделю в 5-м и 6-м классах и по 2 часа в 7, 8 и 9-м классах. Для каждого класса предусмотрено резервное учебное время

Содержание ФООП

Помимо федеральных рабочих программ по предметам, проект ФООП содержит другую учебно-методическую документацию, их описание и образцы:

- федеральные учебные планы;
- федеральный план внеурочной деятельности;
- федеральный календарный учебный график;
- федеральный календарный план воспитательной работы;
- федеральная рабочая программа воспитания;
- программа формирования универсальных учебных действий;
- программа коррекционной работы.

Педагогическому совету были *представлены*:

- федеральные и региональные документы, регламентирующие введение обновленных ФГОС с 01.09.2023 г.;

- методические рекомендации о переходе на обновленные ФГОС. Было *предложено*:

- создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС с 01.09.2023 г. в составе:

– организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, в том числе на сайте школы;

– организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС и функциональной грамотности.

Голосовали: единогласно

Педагогический совет РЕШИЛ:

1. Организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, в том числе на сайте школы.

2. Организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС и функциональной грамотности.

3. Создать рабочие группы по составлению программы ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на основе ФООП .

Председатель педсовета Коренева О.Ю.
Секретарь Шалимова Е.В.